

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О выявлении, предотвращении и урегулировании**  
**конфликта интересов в ГБУЗ «Краевая клиническая детская**  
**психиатрическая больница»**

**1. Основные понятия**

Конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций, или члена научно-практического совета возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрением клинических рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересами пациентов.

Положение о конфликте интересов- это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

**2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение о предоставлении, выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» (Далее –Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации. Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов российской Федерации.

2.2. настоящее Положение определяет общие принципы и подходы, а также содержит перечни основных мер, которые используются ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» для предотвращения

потенциального, выявления и урегулирования возникшего конфликта интересов.

2.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница».

### **3. Основные принципы управления конфликтом интересов**

В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница».

### **4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

В связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов работники обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **5. Предотвращение конфликта интересов**

5.1. В целях предотвращения возникновения конфликта интересов распределение должностных обязанностей между работниками учреждения, осуществляется таким образом, чтобы исключить условия возникновения факторов, обуславливающих возникновение конфликта интересов.

5.2. В целях предотвращения возникновения конфликта интересов работники ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» обязаны:

-соблюдать требования законодательства РФ, нормативных правовых актов органов исполнительной власти РФ, учредительных и локальных актов ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница»;

- четко исполнять свои должностные обязанности;

- соблюдать нормы деловой и профессиональной этики;

-обеспечить сохранность служебной тайны, а также персональных данных.

5.3 Указанный перечень мер не является исчерпывающим. В каждой конкретной ситуации могут быть применены и иные меры, направленные на предупреждение возникновения конфликта интересов

## **6. Основные типы конфликта интересов**

В деятельности ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» потенциально возможно возникновение следующих основных типов конфликта интересов:

-конфликт интересов между работниками;

- конфликт интересов между руководством и работниками;

- конфликт интересов между работниками и пациентами и их законными представителями;

- конфликт интересов между работниками и сторонними организациями.

## **7. Выявление конфликта интересов**

7.1.Выявление конфликта интересов, осуществляется всеми работниками ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» в ходе своей текущей деятельности.

7.2. В целях выявления конфликта интересов учреждение обеспечивает учет всей входящей корреспонденции.

В случае если во входящей корреспонденции содержится информация о наличии конфликта интересов, то такая корреспонденция доводится до сведения:

- главного врача;
- заместителя главного врача по медицинской части;
- руководителя подразделения, в котором работает сотрудник, в отношении которого получена негативная информация.

7.3.В случае выявления конфликта интересов в ходе проверок информация доводится до сведения главного врача учреждения.

## **8. Урегулирование конфликта интересов**

8.1. Главный врач ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница», заместитель главного врача по медицинской части и работники учреждения используют все доступные, законные способы урегулирования возникшего конфликта интересов, в досудебном порядке с соблюдением законных интересов ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница», его работников, пациентов и их законных представителей.

8.2. Лица, чьи интересы затрагивает или может затронуть конфликт интересов не могут участвовать в его урегулировании.

8.3. В случае получения информации о наличии конфликта интересов руководитель подразделения обязан удостовериться в наличии конфликта интересов, выяснить причины и урегулировать конфликт интересов.

8.4. В случае возможности урегулирования конфликтов интересов на уровне подразделения, руководитель подразделения обязан информировать главного врача им заместителя главного врача по медицинской части о конфликте интересов, причинах его возникновения, мерах, которые были предприняты.

8.5. В случае получения информации о наличии конфликта интересов главный врач обязан удостовериться в наличии конфликта интересов и назначить лицо (группу лиц), ответственное за выяснение причин и урегулирования конфликта интересов.

8.6. Лицо (группа лиц) ответственное за выяснение причин и урегулирование конфликта интересов подготавливает предложения по его урегулированию.

Возможные способы урегулирования конфликтов интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

-добровольный отказ работника ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

-пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;  
-временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречия с функциональными обязанностями;

-перевод работника на должность предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

-отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликта с интересами ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница»;

-увольнение работника по инициативе работника;

-увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

8.7. В случае невозможности урегулирования возникшего конфликта интересов в досудебном порядке, стороны конфликта обращаются в суд.

8.8. Указанный в настоящем разделе перечень мер не является исчерпывающим. В каждой конкретной ситуации могут быть применены и иные меры, направленные на урегулирование конфликта интересов.

## **9. Лица, ответственные за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрении этих сведений.**

Лицом, ответственным за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрении этих сведений является заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ «ККДПБ».

## **10. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Положения**

10.1. Главный врач, его заместители и его работники всех подразделений ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница» не зависимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

10.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренными Законодательством Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ, ГБУЗ «ККДПБ» (ГЛАВНОГО ВРАЧА УЧРЕЖДЕНИЯ НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ), О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ У РАБОТНИКА ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

11.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления, о возникновении личной заинтересованности у работника при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11.2. Все работники учреждения обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

11.3. При возникновении у работника личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае отсутствия непосредственного руководителя на рабочем месте - при первой возможности представить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Руководитель **структурного** подразделения учреждения либо заместитель главного врача Учреждения курирующий данное структурное подразделение, составляют уведомление на имя главного врача Учреждения (уведомление в произвольной форме или по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) и регистрируют его в Комиссии по противодействию Коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУЗ «ККДПБ» (далее Комиссия). К уведомлению могут прилагаться имеющиеся дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые работником по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление регистрируется Комиссией в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал) (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Приложение N 1  
Положению о выявлении предотвращении и  
урегулировании конфликта интересов в  
ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница»

Главному врачу ГБУЗ «ККДПБ»

А.В. Гороховой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
должность, контактный телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии

По противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов при  
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



